

Skolebestyrelsesmøde Janderup Skole og Blåvandshuk Skole

Dato: Onsdag d. 18. februar 2026
Tidspunkt: 17:00 – 19:00
Mødested: Janderup Skole
Referent: Morten Bech Sørensen

Deltagere

Thomas Heide Christensen (formand)
 Trine Kærgaard Haltrup (næstformand)
 Helene Schaldemose
 Caspar Sylvest
 Bettina Korsholm
 Thomas Kjelgaard
 Tina Bentsen

Elevråd
 Anne Mette Thrane
 Lone Hjort
 Line Hindø Paabøl Andersen
 Heidi Elbæk
 Morten Bech Sørensen
 Thomas Wollerup

Dagsorden		Referat
1.	Orienteringer 1. Formand 2. Skoleledelsen 3. MED 4. Elevråd 5. Andre	<i>Ad. 1</i> Formanden bød velkommen og præsenterede dagsorden. <i>Ad. 2</i> TW orienterede om status på mobilskebe til klasserne. Holdninger til indfasningstempo og -metode af mobilpolitikken blev delt. Den endelige model er ikke på plads. I første omgang bliver lærergruppen spurgt til håndteringen af forskellige modeller. Der følges op på næste møde. Der er blevet lukket op fra skolegården over mod B & C klyngerne. Det overvejes at etablere nye legeredskaber. Der er ansat en ny skolepædagog på Blåvandshuk Skole. På Janderup Skole er det pt. svært at vikardække i influenzasæsonen. Valgfagsordningen er afsluttet med succes og evalueret. <i>Ad. 3</i> Retningslinjer om forebyggelse og håndtering af vold og trusler er blevet tilrettet og

		vedtaget. Bestyrelsen spurgte ind til praksis i håndteringen. MED har nedsat en arbejdsgruppe, der skal se på muligheder for at arbejde med kulturen i forhold til at øge opmærksomheden på det fælles pædagogiske ansvar. <i>Ad. 4</i> Der var ingen elever med på mødet, der er ikke afholdt elevrådsmøder siden sidste bestyrelsesmøde. <i>Ad. 5</i> Ingen andre ønskede at orientere.
2.	Udkast til budget forbrugskonti • Se bilag 1	Thomas gennemgik budgetforslag (forbrugskonti) Morten supplerede. Budgettet blev godkendt.
3.	Skolebestyrelsesvalg • Se bilag 2-5 • TW præsenterer udkast til datoplan	Thomas gennemgik valgmateriale, tidsplan og spurgte til forældrerepræsentanternes genopstillinger.
4.	Orientering om løsninger i forbindelser med nedlukning af kantine • Madkundskab • Forplejning til arrangementer mm.	Thomas orienterede om løsninger i forbindelse med nedlukning af kantinen på Blåvandshuk Skole. Der er lavet aftale med Brugsen om levering af varer til Madkundskab. Der er også lavet aftale med Brugsen om levering af forplejning til arrangementer.
5.	Rundvisning på Janderup Skole for at se nyindkøbt • AV-udstyr i fællessalen • Møbler i Basen • Tavler i klasser	Bestyrelsen blev vist rundt på Janderup Skole og så på hvad den nationale pulje til opgradering af små skoler har bidraget med. Fx Touchskærme i klasserne, AV-løsning i festsalen og møblering i Basen.
6.	Evt.	